



ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАБІР ТА УЧАСТЬ У ПРОЄКТІ:

„Zyskaj nowe możliwości” nr FEDS.07.06-IP.02-0064/24

Проект реалізований через S.T.R. Project Stanisław Romaniszyn
у партнерстві з Фондом професійної активації та розвитку, що співфінансується з коштів Unii Europejskiej в рамках Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027 ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

§1

Загальна інформація

1. Заявником та виконавцем Проєкту „Zyskaj nowe możliwości” nr FEDS.07.06-IP.02-0064/24 є S.T.R. Project Stanisław Romaniszyn з зареєстрованим офісом у w Pile (64-920), ul. Różana Droga 1A.
2. Партнером проекту є **Fundacja Actio**, зареєстрований офіс якого знаходиться у місті Lublinie (20-601), ul. Tomasza Zana 14.
3. Проєкт співфінансується Unii Europejskiej у рамках Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027 з коштів Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
4. Керівник проекту відповідає за загальний нагляд за реалізацією проекту, а також за вирішення будь-яких питань, не врегульованих цим Регламентом. Рішення керівника проекту є остаточними та оскарженню не підлягають.

§2

Глосарій термінів

1. Глосарій термінів:
 - a) **Проект** – Projekt „Zyskaj nowe możliwości” nr FEDS.07.06-IP.02-0064/24
 - b) **Керівник проекту** – особа, яка керує проектом.
 - c) **Кандидат** – особа, яка подає заявку на отримання кваліфікації для участі в Проєкті.
 - d) **IP - Instytucja Pośrednicząca** - Województwo Dolnośląskie – Wojewódzki Urząd Pracy we Wrocławiu, ul. Eugeniusza Kwiatkowskiego 4, 52-407 Wrocław.
 - e) **FEW** – program Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska на 2021-2027 роки.
 - f) **Учасник проекту** – фізична особа, незалежно від віку, яка безпосередньо отримує вигоду від втручання ESF+. Особи, які безпосередньо отримують вигоду від підтримки ESF+, – це особи, яких це втручання призначене для підтримки. Як учасників слід вказувати лише тих осіб, яких можна ідентифікувати та від яких отримано дані, необхідні для визначення, серед іншого, загальних показників продукту (щодо принаймні статі, статусу на ринку праці, віку, освіти), та для яких заплановані конкретні витрати. Осіб, які не отримують



вигод від прямої підтримки, не слід вказувати як учасників. Пряма підтримка учасника – це підтримка, на яку було виділено конкретні кошти, надана конкретній особі, призначена для отримання учасником вигод (наприклад, набуття компетенцій, працевлаштування) ; коротше кажучи, одержувач проекту – ОП;

- g) **Офіс проекту** – Протягом періоду реалізації проекту Автор проекту керує офісом проекту в **Bielawie (58-260), ul. Piastowska 19a/pok. 107.**
- h) **Вебсайт проекту** – вебсайт доступний за адресою: <https://str-project.pl/projekty/dolnoslaskie/2552/>
- i) **Регламент** – цей Регламент щодо набору та участі у **проекті „Zyskaj nowe możliwości”** nr FEDS.07.06-IP.02-0064/24.
- j) **„RODO”** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 від 27 квітня 2016 року про захист фізичних осіб стосовно обробки персональних даних та про вільний рух таких даних, що скасовує Директиву 95/46/WE (Dz.U. UE.L. 127 z 23.05.2018) далі – **«RODO»**.
- k) **Людина з інвалідністю** – особа з інвалідністю у значенні Закону від 27 серпня 1997 року про професійну та соціальну реабілітацію та працевлаштування інвалідів, а також особа з психічними розладами у значенні Закону від 19 серпня 1994 року про охорону психічного здоров'я;
- l) **Безробітна особа** – особа, яка є безробітною, готова до роботи та активно шукає роботу. Це визначення включає всіх осіб, зареєстрованих як безробітні відповідно до національного визначення, навіть якщо вони не відповідають усім трьом зазначеним вище критеріям. Особи, які мають право на відпустку у зв'язку з вагітністю та пологами або у зв'язку з народженням дитини, але є безробітними у значенні цього визначення (не отримують відпустки), також повинні включатися до списку безробітних. Особи, які активно шукають роботу, – це особи, зареєстровані в центрі зайнятості як безробітні або шукають роботу, або не зареєстровані, але відповідають вищезазначеним умовам, тобто готові до роботи та активно шукають роботу.
- m) **Довгостроково безробітна особа** – безробітна особа, яка перебуває на обліку в районному управлінні зайнятості більше 12 місяців протягом останніх 2 років, за винятком періодів стажування та професійного навчання для дорослих.
- n) **Економічно неактивна особа** – особа, яка наразі не створює робочих ресурсів (тобто не є ні працевлаштованою, ні безробітною). До економічно неактивних осіб належать, серед інших:
 - a) студенти денної форми навчання, якщо вони ще не працюють (включаючи студентів заочної форми навчання), у такому разі їх слід вказати як працевлаштованих;
 - b) діти та молодь віком до 18 років, які здобувають освіту, якщо вони не відповідають умовам, на підставі яких їх можна класифікувати як безробітних або зайнятих;



с) Аспіранти, які не працюють в університеті, іншій установі чи на підприємстві. Якщо аспірант виконує службові обов'язки, за які отримує винагороду, або веде підприємницьку діяльність, його слід розглядати як працевлаштовану особу. Якщо аспірант зареєстрований як безробітний, його слід включити до показника щодо безробітних осіб.

о) Працююча людина – це людина, яка:

а) віком від 15 до 89 років, яка: виконує роботу, за яку отримує винагороду, або від якої отримує прибуток чи сімейні виплати;

б) який працює за наймом або працює самозайнятим, але тимчасово не працює (наприклад, через хворобу, відпустку, трудовий конфлікт або навчання чи професійну підготовку), або

в) виробництво сільськогосподарської продукції, основна частина якої призначена для продажу або бартеру.

Також працевлаштованими вважаються такі особи:

д) самозайняті особи, тобто особи, які здійснюють підприємницьку діяльність або діяльність, зазначену у статті 5 Закону від 6 березня 2018 року – Закон про підприємців, сільськогосподарське господарство або професійну практику, за умови виконання однієї з наступних умов:

(е) особа працює у власному бізнесі, професійній практиці або на фермі з метою отримання прибутку, навіть якщо підприємство не отримує прибутку;

ф) особа витрачає час на ведення бізнесу, діяльності, зазначеної у ст. 5 Закону від 6 березня 2018 року – Закон про підприємців, професійної практики або сільськогосподарського господарства, навіть якщо не було здійснено жодних продажів, не було надано жодних послуг або нічого не було вироблено (наприклад: фермер, який виконує роботи з обслуговування свого господарства; архітектор, який проводить час в очікуванні клієнтів у своєму офісі; рибалка, який ремонтує свій човен або рибальські сіті, щоб мати змогу продовжувати роботу; особи, які відвідують конференції, з'їзди чи семінари);

(г) особа перебуває в процесі створення бізнесу, фермерського господарства або професійної практики; це включає придбання або встановлення обладнання, замовлення товарів з метою підготовки до початку бізнесу. Неоплачуваний член сім'ї вважається працюючим, якщо своєю роботою він або вона робить прямий внесок у бізнес, фермерське господарство або професійну практику, що належить або керується родичем того ж домогосподарства;

(h) член сім'ї, який допомагає самозайнятій особі без оплати та вважається «самозайнятою особою»;

і) особи, які перебувають у відпустці у зв'язку з вагітністю та пологами/батьківською/виховною відпусткою, як зазначено у Законі від 26 червня 1974



року – Трудовий кодекс, якщо вони ще не зареєстровані як безробітні (у такому разі статус безробітного має перевагу);

- p) **Низькокваліфікована особа** – особа з рівнем освіти до ISCED 3 (Międzynarodowa Standardowa Klasyfikacja Kształcenia) включно. Початкова освіта – ISCED 1, нижча середня освіта – ISCED 2, вища середня освіта – ISCED 3;
- q) **Особи іноземного походження** – це іноземці – будь-яка особа, яка не має польського громадянства, незалежно від наявності чи відсутності громадянства (підданства) інших країн, або особа, у якої хоча б один з батьків народився за межами Польщі.
- r) **Громадянин третьої країни** – особа, яка не є громадянином держави-члена ЄС, включаючи особу без громадянства у значенні Конвенції про статус осіб без громадянства від 28 серпня 1954 року та особу без встановленого громадянства.
- s) **Послуги активної інтеграції** – послуги, спрямовані на:
 - a) набуття, відновлення та підтримка здатності брати участь у житті місцевої громади та виконувати соціальні ролі на роботі, у місці проживання або перебування (соціальна інтеграція та реінтеграція, включаючи соціальну реабілітацію осіб з інвалідністю) або
 - b) набуття, відновлення та підтримка здатності самостійно виконувати роботу на ринку праці та професійно розвиватися (професійна інтеграція та реінтеграція, включаючи професійну реабілітацію осіб з інвалідністю), або
 - c) запобігання бідності та процесам маргіналізації та соціальної ізоляції;

§3

Основні припущення

1. Проект реалізується з **3 01.03.2025 по 28.02.2026** у województwa **dolnośląskiego**.
2. Цільова група проекту – 50 осіб (35 жінок/15 чоловіків, включаючи щонайменше 5 осіб з інвалідністю), які не мають громадянства жодної з країн Європейського Союзу, або таких країн, як Норвегія, Ісландія, Ліхтенштейн, Швейцарія, включаючи осіб без громадянства у значенні Конвенції про статус осіб без громадянства від 28 серпня 1954 року, та осіб без встановленого громадянства, які легально перебувають у Польщі на підставі відповідних документів, що дозволяють їхнє перебування та роботу – наприклад, візи, карти побуту або документа, що підтверджує захист, які проживають у значенні Цивільного кодексу в районі Вроцлава та Вроцлавського району та Свідницького району, зокрема особи, які перебувають у Польщі у зв'язку з агресією Російської Федерації проти України, які є безробітними.
Особлива підтримка буде надаватися таким особам: - особам, які перебувають у Польщі у зв'язку з агресією Російської Федерації проти України [пріоритет] - низькокваліфікованим особам [бонус] - безробітним [бонус]
3. Головною метою проекту під назвою «Рівні та активні» № FEDS.07.06-IP.02-064/24 є соціальна та професійна інтеграція щонайменше 90% з 50 громадян третіх країн



(включаючи щонайменше 70% жінок та щонайменше 10% людей з інвалідністю), які легально проживають у Польщі, зокрема осіб, які проживають у Польщі у зв'язку з агресією Російської Федерації в Україні, що проживають у Нижньосілезькому воєводстві – Вроцлаві, Вроцлавському повіті та Свідницькому повіті, у період з 03.2025 по 02.2026, шляхом використання індивідуалізованої та комплексної підтримки в проектах, які дозволять повноцінніше функціонувати в приймаючому суспільстві.

4. Проект передбачає виконання наступних завдань:

- Діагностика потреб та розробка плану підтримки,
- Спеціалізована консультація,
- Семінари, що знайомлять з польською інституційною та правовою системою,
- Професійне навчання,
- Вивчення польської мови,
- Посередництво у працевлаштуванні,
- Професійні стажування.

§4

Умови участі в Проєкті

1. Учасником Проєкту може стати лише повнолітня особа. фізична особа, яка відповідає наступним критеріям:

- a) є особою віком понад 18 років,
- b) живе у Нижньосілезькому воєводстві - Вроцлав, Вроцлавський повіт і Свідницький повіт,
- c) є громадянином третьої країни та легально проживає в Польщі,
- d) не бере участі в жодному іншому проєкті, що співфінансується ESF+.

2. Проєкт надасть підтримку 50 дорослим (35 жінкам/15 чоловікам, щонайменше 5 особам з інвалідністю) – громадянам третіх країн, тобто особам, які не мають громадянства жодної з країн Європейського Союзу або таких країн, як Норвегія, Ісландія, Ліхтенштейн, Швейцарія, включаючи осіб без громадянства у значенні Конвенції про статус осіб без громадянства від 28 серпня 1954 року та осіб без встановленого громадянства, які легально перебувають у Польщі, тобто на підставі документів, що дозволяють їхнє перебування та роботу – наприклад, візи, карти побуту або документа, що підтверджує захист, які проживають у значенні Цивільного кодексу у Нижньосілезькому воєводстві, зокрема особам, які перебувають у Польщі у зв'язку з агресією Російської Федерації в Україні та є безробітними.

3. Особи, які відбувають покарання у в'язниці (за винятком осіб, що перебувають під електронним моніторингом), не можуть брати участь у Проєкті .



§5

Набір персоналу

1. Набір персоналу проводитиметься на території, що охоплюється Проектом, у відкритому порядку відповідно до принципу рівних можливостей, включаючи гендерну рівність, доступність для людей з інвалідністю та принцип недискримінації.
2. Набір персоналу включає такі елементи:
 - a) подання письмової форми набору персоналу з додатками (доступна в офісі проекту та на вебсайті проекту),
 - b) формальна та суттєва перевірка (можливість доповнення поданих документів протягом 5 днів) – на основі Картки оцінки анкети на роботу, яка включатиме, серед іншого:

відповідність критеріям доступу, тобто формальним критеріям, обов'язковим для всіх учасників проекту, а саме:

- **віком понад 18 років** (декларація),
- **проживання** у Нижньосілезькому воєводстві (декларація/довідка про проживання у зазначеній місцевості),
- **громадянин третьої країни** (довідка/документ, що підтверджує легальне перебування в Польщі та громадянство, наприклад, віза, карта перебування, Diia.pl, документ, що підтверджує захист),
- **неучасть в іншому проекті, що співфінансується ESF+** (декларація).

та критерії нагородження:

- особи, які перебувають у Польщі у зв'язку з агресією Російської Федерації в Україні
 - вага 2, 10 балів,
- бути безробітним
 - вага 2, 5 балів,
- Жінка
 - вага 1, бали 4,
- Людина з інвалідністю
 - вага 1, бали 3,
- Освіта
 - вага 1, ISCED1,2 – 2 punkty/ISCED3 – 1 бал.

Люди з найбільшою кількістю балів (розділені на групи) будуть прийняті до проекту .

3. Остаточний список Учасників/перевірок Проекту включатиме осіб з найбільшою кількістю балів. Також буде створено резервний список, з якого будуть кваліфіковані особи у разі відмови або виключення Учасника. У разі рівної кількості балів



вирішальним фактором буде перебування в Польщі через агресію Російської Федерації проти України, жіноча стаття та порядок подання заявок.

4. Якщо Учасник Проєкту відмовляється від участі в Проєкті (до завершення максимум 20% перших групових занять), кваліфікацію будуть враховані особи з резервного списку.
5. У разі виникнення труднощів: додатковий набір персоналу, придбання реклами в пресі, працевлаштування щонайменше двох прямих рекрутерів.
6. Період набору може бути продовжено ще на місяць або якщо не буде досягнуто запланованої кількості Учасників Проєкту.
7. Для жінок та чоловіків будуть створені окремі рейтингові списки.
8. Участь Кандидата у процесі рекрутингу рівнозначна прийняттю цих Правил.

§6

Правила участі в проєкті

1. В рамках Проєкту кожен Учасник/Учасниця, відповідно до заявки на фінансування, підпише Угоду про участь, в якій будуть визначені права та обов'язки сторін.
2. Участь Учасників/перевірок у проєкті починається з дати підписання угоди про участь у проєкті.

§7

Права та обов'язки Учасника Проєкту

1. Учасник Проєкту має право:
 - a) безкоштовна участь у Проєкті,
 - b) безкоштовна участь у формах підтримки, що пропонуються в рамках Проєкту,
 - c) отримання безкоштовних навчальних матеріалів (професійна підготовка та навчання польській мові),
 - d) отримання харчування під час групових занять,
 - e) отримання сертифіката про завершення навчання або професійного стажування, передбаченого Проєктом,
 - f) відшкодування витрат на проїзд до індивідуальних/групових зустрічей (витрати будуть відшкодовані Учасникам Проєкту, які відповідають критеріям, викладеним в окремих Положеннях),
 - g) скористатися допомогою перекладача,
 - h) отримання стипендії на навчання,
 - i) отримання стипендії за стажування (стосується учасників/заявників, направлених на стажування),
 - j) медичний огляд перед початком стажування (стосується учасників, направлених на стажування),



k) відмова від участі в Проєкті, якщо Учасник влаштовується на роботу під час Проєкту, тобто укладається трудовий договір/цивільно-правовий договір або Учасник розпочинає підприємницьку діяльність.

2. Учасник Проєкту зобов'язаний:

- a) участь у підтримці, що пропонується в рамках Проєкту, що впливає з Діагностики потреб та розробки плану підтримки,
- b) згода на збір та обробку персональних даних,
- c) завершення опитувань, проведених під час Проєкту,
- d) оформлення інших документів, пов'язаних з реалізацією Проєкту,
- e) дотримання Положення про набір та участь у Проєкті,
- f) дотримання та виконання положень угоди про участь у Проєкті,
- g) систематична участь у заняттях,
- h) негайно повідомте керівника проєкту про будь-які зміни персональних та контактних даних, внесених до рекрутингової форми, та про будь-які зміни у вашій професійній ситуації, а також надайте всю інформацію, пов'язану з участю в проєкті, установам, залученим до реалізації програми «Європейські фонди для Нижньої Сілезії 2021-2027» .

§8

Відсутність та відмова від участі в Проєкті

- 1.** Відвідування занять, запланованих для Учасника Проєкту, є обов'язковим.
- 2.** Учасник проєкту зобов'язаний негайно повідомити керівника проєкту про причини відсутності на заняттях.
- 3.** Учасник Проєкту зобов'язується:
 - a) **100% участь** у формах підтримки у разі направлення до певної форми підтримки:
 - Діагностика потреб та розробка плану підтримки,
 - Спеціалізована консультація,
 - Посередництво у працевлаштуванні.
 - b) **Участь у формах підтримки не менше 80%** у разі направлення на певну форму підтримки:
 - Семінари, що знайомлять з польською інституційною та правовою системою,
 - Професійна підготовка,
 - Вивчення польської мови.

Бенефіціар залишає за собою право виключити Учасника зі списку Учасників Проєкту та нести відповідальність за витрати на участь у Проєкті, якщо вищезазначений відсоток відвідуваності не буде досягнуто.

- 4.** У разі виникнення особливих непередбачених ситуацій, які унеможливають участь у Проєкті (наприклад, тривала хвороба, зміна місця проживання, інша поважна причина),



Учасники Проекту мають право відмовитися від участі в Проєкті після подання письмової заяви про відмову та її обґрунтування.

§9

Обсяг підтримки

1. Діагностика потреб та розробка плану підтримки - (50 учасників/перевірка проекту * 2 год/учасник проекту/перевірка проекту – індивідуальна підтримка)

В рамках підтримки буде проведено індивідуальну та комплексну діагностику потреб Учасника Проекту та аналіз його соціальної та життєвої ситуації, що дозволить скоригувати пропозицію допомоги таким чином, щоб вона відповідала фактичним потребам Учасника Проекту. Запланована підтримка повністю відповідає виявленим проблемам та потребам у сфері інтеграції громадян третіх країн. Підтримка в рамках проєкту зосереджена на особі та її конкретних потребах і диверсифікована з точки зору категорії осіб, на яких вона спрямована. Надана підтримка буде адекватною потребам Учасника Проекту – його ситуації на ринку праці, знанню польської мови, освіти, кваліфікації, культурним відмінностям, статі, віку, стану здоров'я тощо. Для кожного Учасника буде розроблено індивідуальний план підтримки, що відповідає його проблемам та потребам.

Учасникам проєкту буде надано додаткову підтримку, зокрема, перекладацьку підтримку для 40% учасників проєкту.

2. Спеціалізований консалтинг (50 учасників/перевірка проекту * 5 годин/перевірка учасника/проекту – індивідуальна підтримка)

Підтримка включатиме: - психологічне консультування - включаючи: діагностику потреб та труднощів, методи управління стресом, мотиваційне навчання, планування подальшої підтримки (наприклад, участь у групах підтримки, навчання або індивідуальна робота з психологом) та юридичне консультування - включаючи: консультації щодо різних типів віз та дозволів на проживання, проведення процедур, пов'язаних з отриманням та продовженням статусу проживання, інформацію про правила працевлаштування, типи контрактів, соціальне страхування; вирішення індивідуальних юридичних проблем, пов'язаних з легалізацією перебування та працевлаштуванням - написання листів, оформлення формальностей, пов'язаних з дозволами на роботу, працевлаштуванням, нострифікацією дипломів тощо. Залежно від потреб, Учасник Проекту може скористатися лише психологічним або юридичним консультуванням протягом 5 годин або обома видами підтримки протягом індивідуальних годин, адаптованих до потреб (наприклад, 3 години + 2 години).

Учасникам проєкту буде надано додаткову підтримку, зокрема, перекладацьку підтримку для 40% учасників проєкту.



3. Вступні семінари з польської інституційної та правової системи (50 учасників/перевірка проекту * 32 год/перевірка учасника/проекту – групова підтримка)

В рамках підтримки будуть проведені семінари, під час яких будуть розглянуті принципи функціонування польських установ та установ, структура освіти в Польщі, інформація про доступні школи, університети та освітні програми, правила прийому дітей до закладів опіки та освіти, набір до університетів, інформація про польську систему охорони здоров'я, інформація про медичне страхування та медичні процедури, інформація про ринок нерухомості, купівлю та оренду квартир, інформація про банківську систему в Польщі, поради щодо повсякденного життя, громадського транспорту тощо, обговорення тематичних досліджень для кращого розуміння практичних аспектів життя в Польщі. Учасники Проєкту отримають сертифікат про завершення семінарів. Семінари призводять до набуття компетенцій (відповідно до 4 етапів набуття компетенцій; обсяг, модель, оцінювання, порівняння), які будуть перевірені попередніми та наступними тестами та підтверджені відповідним документом.

Учасникам проєкту буде надано додаткову підтримку, включаючи підтримку перекладача на 40% занять, напої та закуски, відшкодування транспортних витрат для 70% учасників проєкту та інформаційний пакет на флеш-накопичувачі.

4. Професійне навчання (50 учасників/перевірка проекту * 80 годин/перевірка учасника/проекту – групова підтримка)

В рамках підтримки буде проведено професійне навчання відповідно до діагностованих потреб та потенціалу Учасників Проєкту та діагностованих потреб на ринку праці. Навчальні програми будуть описані мовою результатів освіти. Плануються консультації щодо навчальних програм з роботодавцями, які прийматимуть Учасників Проєкту на стажування, що забезпечить реальне адаптування підтримки до потреб ринку праці. Навчання також планується зосередити переважно на отриманні кваліфікації з дефіцитних професій у Нижньосілезькому воєводстві або районі, де проживає даний Учасник Проєкту, з метою адаптації підтримки до потреб ринку праці, проте остаточний вибір навчання буде здійснено на етапі реалізації проєкту, індивідуально для кожного Учасника Проєкту.

Учасникам проєкту буде надано додаткову підтримку, включаючи підтримку перекладача протягом 40% занять, перерви на обід та каву, відшкодування транспортних витрат для 70% учасників проєкту, матеріали – підручник із записом основного матеріалу, пройденого під час занять, стипендію на навчання, зовнішній іспит та сертифікацію.



5. Навчання польській мові (мінімум 90% від 50 учасників/перевірка проекту – груповий супровід)

В рамках підтримки учасники проекту вивчатимуть лексику, корисну в повсякденному житті/професійній роботі (залежно від потреб), набуватимуть та закріплюватимуть комунікативні навички; навчання проводитиметься переважно прямим методом, заснованим на постійному повторенні питань, відповідей та словникового запасу. Це ефективна та цікава форма навчання, завдяки безперервній розмові у швидкому темпі та систематичним повторенням учасники проекту навчатимуться не лише розмовляти, а й думати польською мовою. Навчання призводить до набуття компетенцій (відповідно до 4 етапів набуття компетенцій: обсяг, модель, оцінювання, порівняння), які будуть перевірені попередніми та наступними тестами. Учасники проекту отримають сертифікат про завершення навчання та набуті компетенції.

Учасникам Проєкту буде надана додаткова підтримка, включаючи відшкодування транспортних витрат для 70% Учасників Проєкту, матеріали – підручник та вправи із записом основного матеріалу, пройденого під час занять.

6. Працевлаштування (90% з 50 учасників проекту/тиждень * 3 год/учасник проекту/тиждень – індивідуальна підтримка)

В рамках підтримки, агент з працевлаштування отримуватиме інформацію про вакансії, поширюватиме цю інформацію серед Учасників Проєкту, налагоджуватиме співпрацю з організаціями, які повідомляють про вакансії чи іншу оплачувану зайнятість, відбиратиме кандидатів на вакансії, збиратиме інформацію про місцевий ринок праці та створюватиме бази даних роботодавців, у яких Учасники Проєкту могли б працевлаштуватися. Також планується надавати Учасникам Проєкту інформацію про ринок праці, допомагати у розробці документів для працевлаштування для конкретних пропозицій та підготовці до співбесід.

Учасникам проекту буде надано додаткову підтримку, зокрема, перекладацьку підтримку для 40% учасників проекту.

7. Професійні стажування (18 учасників/проєкт 3 місяці/учасник проєкту – індивідуальна підтримка)

В рамках підтримки Учасники Проєкту пройдуть стажування за професіями, за якими вони пройшли навчання. Стажер виконує обов'язки під керівництвом керівника, призначеного на етапі підготовки до стажування. Керівник знайомить з обсягом обов'язків, ознайомлює з правилами та процедурами, що діють в організації (включаючи охорону праці та пожежну безпеку), контролює виконання обов'язків/цілей, надає зворотний зв'язок щодо результатів та ступеня виконання завдань. Керівника призначає суб'єкт, який приймає стажування, це особа, яка має не менше 12 місяців досвіду роботи на певній посаді, в якій



проходить стажування, або не менше 12 місяців досвіду роботи в галузі/сфері, в якій проводиться стажування. Після завершення стажування Учасники Проекту отримають письмову оцінку з урахуванням досягнутих результатів та ефектів. Учасник Проекту письмово оцінить програму стажування. Будуть видані сертифікати про завершення стажування. Стажування також проводяться відповідно до Польської рамки якості для стажувань та інтернатури.

Учасникам проекту буде надана додаткова підтримка, включаючи стипендію на стажування та попереднє дослідження.

§10

Заключні положення

1. Ці Правила можуть бути змінені.
2. Будь-які зміни до цих Правил набувають чинності з дати їх публікації на вебсайті Проекту.
3. Ці Правила набувають чинності 01.07.2025.