

Wzór harmonogramu realizacji wsparcia

HARMONOGRAM REALIZACJI WSPARCIA

Nazwa Beneficjenta	S.T.R PROJECT Stanisław Romaniszyn
Numer projektu	FELU.08.01-IP.02-0122/23
Tytuł projektu	W kierunku reintegracji
Numer i nazwa zadania[1]	Zadanie 5. Szkolenia prowadzące do uzyskania kwalifikacji/nabywania kompetencji zawodowych
Forma wsparcia[2]	Szkolenia prowadzące do uzyskania kwalifikacji/nabywania kompetencji zawodowych

Data (dd.mm.rrrr)	Miejsce realizacji usługi		Godziny prowadzenia usługi[3]		Liczba godzin	Numer grupy/ identyfikator szkolenia	Imię i nazwisko osoby prowadzącej/ trenera	Liczba uczestników	Imię i nazwisko uczestnika/czki projektu (dot. zajęć indywidualnych)
	Miejscowość	Ulica i nr budynku	Od godz.	Do godz.					
26.09.2024	Lublin	ul. Turystyczna 36	08:00	16:00	8	2	Grzegorz Wójcikowski	9	
27.09.2024	Lublin	ul. Turystyczna 36	08:00	16:00	8	2	Grzegorz Wójcikowski	9	
01.10.2024	Lublin	ul. Turystyczna 36	08:00	16:00	8	2	Grzegorz Wójcikowski	9	
02.10.2024	Lublin	ul. Turystyczna 36	08:00	16:00	8	2	Grzegorz Wójcikowski	9	
03.10.2024	Lublin	ul. Turystyczna 36	08:00	16:00	8	2	Grzegorz Wójcikowski	9	
04.10.2024	Lublin	ul. Turystyczna 36	08:00	16:00	8	2	Grzegorz Wójcikowski	9	
07.10.2024	Lublin	ul. Turystyczna 36	08:00	16:00	8	2	Grzegorz Wójcikowski	9	
08.10.2024	Lublin	ul. Turystyczna 36	08:00	16:00	8	2	Grzegorz Wójcikowski	9	
09.10.2024	Lublin	ul. Turystyczna 36	08:00	16:00	8	2	Grzegorz Wójcikowski	9	
10.10.2024	Lublin	ul. Turystyczna 36	08:00	16:00	8	2	Grzegorz Wójcikowski	9	
11.10.2024	Lublin	ul. Turystyczna 36	08:00	16:00	8	2	Grzegorz Wójcikowski	9	
14.10.2024	Lublin	ul. Turystyczna 36	08:00	16:00	8	2	Grzegorz Wójcikowski	9	
15.10.2024	Lublin	ul. Turystyczna 36	08:00	16:00	8	2	Grzegorz Wójcikowski	9	
16.10.2024	Lublin	ul. Turystyczna 36	08:00	16:00	8	2	Grzegorz Wójcikowski	9	
17.10.2024	Lublin	ul. Turystyczna 36	08:00	16:00	8	2	Grzegorz Wójcikowski	9	

[1] należy wskazać nazwę zadania zgodnie z zapisami wniosku o dofinansowanie projektu,

[2] należy wskazać rodzaj wsparcia określony we wniosku o dofinansowanie projektu, np. szkolenie, staż, praktyki zawodowe,

[3] planując harmonogram wsparcia należy uwzględnić przerwy w realizacji zajęć.