



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Zaktywizuj się!”

nr: RPWP.07.01.02-30-0077/22

§ 1

Informacje ogólne

- 1) Wnioskodawcą i realizatorem Projektu „Zaktywizuj się!” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020, Oś priorytetowa 7 - Włączenie społeczne, Działanie 7.1 Aktywna integracja, Poddziałanie 7.1.2. Aktywna integracja – projekty konkursowe jest **S.T.R. Project Stanisław Romaniszyn** z siedzibą w m. Pila (64-920), ul. Różana Droga 1A.
- 2) Czas trwania projektu: 01.09.2022 r. – 31.08.2023 r.
- 3) **Głównym celem projektu** jest zwiększenie zdolności do zatrudnienia i aktywnego udziału w życiu społeczno-zawodowym 58 osób (32K/26M) zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w wieku od 18 roku życia, zamieszkujących w rozumieniu Kodeksu Cywilnego w województwie wielkopolskim w gminach o najniższym stopniu rozwoju, pozostających biernymi zawodowo.
- 4) Słownik pojęć:
 - a) **Uczestnik/czka Projektu (UP)** - osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie, tj. osoba, która spełniła kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w Projekcie wskazane w §2 niniejszego regulaminu, przekazała niezbędne dane do wykazania Uczestnika/czki w systemie SL2014 i podpisała oświadczenie/deklarację udziału w projekcie.
 - b) **Osoba niepełnosprawna** – zgodnie z ustawą o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych z dnia 27 sierpnia 1997 oraz ustawą z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego, za osoby niepełnosprawne uznaje się osoby, które swoją niepełnosprawność mogą potwierdzić orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.
 - ◆ osoby o znacznym, umiarkowanym lub lekkim stopniu niepełnosprawności, osoby całkowicie lub częściowo niezdolne do pracy na podstawie odrębnych przepisów, niepełnosprawność wydana przed ukończeniem 16 roku życia – potwierdzeniem statusu osoby niepełnosprawnej jest orzeczenie,
 - ◆ osoby ze stwierdzonymi zaburzeniami psychicznymi – potwierdzeniem statusu osoby niepełnosprawnej może być inny niż orzeczenie o niepełnosprawności dokument potwierdzający stan zdrowia wydany przez lekarza, tj. orzeczenie o stanie zdrowia lub opinia.
 - c) **Osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:**
 - ◆ osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
 - ◆ osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
 - ◆ osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
 - ◆ osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2018 r. poz. 969);
 - ◆ osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, z późn. zm.);
 - ◆ osoby z niepełnosprawnością – osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 lub uczniowie/dzieci z niepełnosprawnościami w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020;
 - ◆ członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością;
 - ◆ osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;



- ◆ osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;
 - ◆ osoby odbywające kary pozbawienia wolności¹;
 - ◆ osoby korzystające z PO PŻ.
- d) **Otoczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym** - osoby spokrewnione lub niespokrewnione z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące, a także inne osoby z najbliższego środowiska osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. Za otoczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym można uznać wszystkie osoby, których udział w projekcie jest niezbędny dla skutecznego wsparcia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. Do otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym mogą należeć m.in. osoby sprawujące rodzinną pieczę zastępczą lub kandydaci do sprawowania rodzinnej pieczy zastępczej, osoby prowadzące rodzinne domy dziecka i dyrektorzy placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego.
- e) **Osoba bierna zawodowo** – uznaje się osobę, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie pracuje i nie jest bezrobotna). Osoba będąca na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), jest uznawana za bierną zawodowo, chyba że jest zarejestrowana już jako bezrobotna (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo). Taka sytuacja ma miejsce w momencie, gdy np. osoba bierna zawodowo urodziła dziecko, niemniej w związku z tym, iż jest niezatrudniona nie pobiera od pracodawcy świadczeń z tytułu urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego. W związku z tym, należy ją traktować jako osobę bierną zawodowo, chyba że jest zarejestrowana jako bezrobotna, wówczas zgodnie z definicją należy wykazać ją jako osobę bezrobotną.
- f) **Ścieżka reintegracji** – zestaw kompleksowych i zindywidualizowanych form wsparcia, mających na celu wyprowadzenie osób lub rodzin z ubóstwa lub wykluczenia społecznego. Ścieżka reintegracji może być realizowana w ramach jednego projektu (ścieżka udziału w projekcie) lub – ze względu na złożoność problemów i potrzeb danej osoby lub rodziny – wykraczać poza ramy jednego projektu i być kontynuowana w innym projekcie lub poza projektowo. Wsparcie w ramach ścieżki reintegracji może być realizowane przez jedną lub przez kilka instytucji zazwyczaj w sposób sekwencyjny.
- g) **Środowisko zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:**
- osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym oraz otoczenie tych osób,
 - społeczność lokalna zidentyfikowana na podstawie cech lub wskaźników odnoszących się do zagrożenia ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, określonych przez IZ RPO,
 - społeczność lokalna, która zamieszkuje obszary zdegradowane w rozumieniu Wytycznych w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 lub jej udział jest niezbędny w rewitalizacji, o której mowa w ww. wytycznych.

§ 2

Warunki uczestnictwa w projekcie

- 1) Projekt skierowany jest do osób spełniających łącznie poniższe warunki:
- a) osób fizycznych, które **ukończyły 18 rok życia**,
- b) **zamieszkujących** (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego) w województwie wielkopolskim na terenie:
- ◆ powiatu chodzieskiego (w gminie): Chodzież, Chodzież – gmina wiejska, Margonin, Szamocin,
 - ◆ powiatu czarnkowsko – trzcianecki (w gminie): Krzyż Wielkopolski, Wieleń,
 - ◆ powiatu gnieźnieńskiego (w gminie): Kiszkowo – gmina wiejska,
 - ◆ powiatu grodziskiego (w gminie): Granowo – gmina wiejska, Wielichowo,
 - ◆ powiatu kolskiego (w gminie): Chodów – gmina wiejska, Grzegorzew – gmina wiejska, Kłodawa, Kościelec – gmina wiejska, Olszówka – gmina wiejska, Osiek Mały – gmina wiejska, Przedecz,

¹ Wsparcie dla osób odbywających karę pozbawienia wolności udziela się wyłącznie w ramach PO WER, z wyjątkiem osób objętych dozorem elektronicznym.



- ◆ powiatu konińskiego (w gminie): Grodziec - gmina wiejska, Kleczew, Skulsk – gmina wiejska, Wierzbinek – gmina wiejska, Wilczyn – gmina wiejska,
 - ◆ powiatu obornickiego (w gminie): Ryczywół – gmina wiejska,
 - ◆ powiatu ostrzeszowskiego (w gminie): Grabów nad Prosną, Kraszewice – gmina wiejska, Mikstat,
 - ◆ powiatu pilskiego (w gminie): Łobżenica, Miasteczko Krajeńskie – gmina wiejska, Wyrzysk,
 - ◆ powiatu pleszewskiego (w gminie): Dobrzyca, Gizałki – gmina wiejska,
 - ◆ powiatu rawickiego (w gminie): Bojanowo,
 - ◆ powiatu słupeckiego (w gminie): Orchowo – gmina wiejska,
 - ◆ powiatu średzkiego (w gminie): Dominowo – gmina wiejska, Nowe Miasto nad Wartą – gmina wiejska,
 - ◆ powiatu śremskiego (w gminie): Dolsk,
 - ◆ powiatu tureckiego (w gminie): Malanów – gmina wiejska,
 - ◆ powiatu wągrowieckiego (w gminie): Damasławek – gmina wiejska, Gołańcz, Mieścisko – gmina wiejska, Wapno – gmina wiejska,
 - ◆ powiatu wrzesińskiego (w gminie): Miłosław, Pyzdry,
 - ◆ powiatu złotowskiego (w gminie): Jastrowie, Okonek, Tarnówka – gmina wiejska.
- c) **osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym zgodnie z „Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020”**,
- d) **osób pozostających biernymi zawodowo.**
- 2) Wsparcie w projekcie otrzyma 58 osób (32 kobiety, 26 mężczyzn) spełniających ww. kryteria, w tym min.:
- a) 6 osób (3K/3M) o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności/z niepełnosprawnością sprzężoną/z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi,
 - b) 12 osób (7K/5M) spełniających przesłankę ubóstwa, doświadczających wielokrotnego wykluczenia społecznego, rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej przesłanki,
 - c) 6 osób (3K/3M) korzystających z PO PŻ (przy czym zakres wsparcia dla tych osób nie powieła działań, które dana osoba otrzymała lub otrzymuje z PO PŻ w ramach działań towarzyszących, o których mowa w PO PŻ).
- 3) Osoby ze społeczności romskiej mogą korzystać ze wsparcia, o ile są osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. Wsparcie nie będzie mieć charakteru wsparcia wyłącznie dla tej społeczności.

§ 3 Rekrutacja

- 1) Rekrutacja przeprowadzona będzie w gminach objętych projektem w sposób otwarty zgodnie z zasadą równości szans, w tym równości płci, dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadą niedyskryminacji.
- 2) Nabór obejmuje następujące elementy:
 - a) Złożenie w formie pisemnej Formularza Rekrutacyjnego wraz załącznikami (dostępny w siedzibie Biura projektu i na stronie internetowej www.str-project.pl),
 - b) Weryfikację formalno-merytoryczną (możliwość uzupełnienia złożonych dokumentów w terminie 5 dni roboczych) – na podstawie Karty Oceny Formularza Rekrutacyjnego, która będzie obejmować m.in. **spełnienie kryteriów formalnych tj.**
 - ◆ **kryteriów formalnych dla wszystkich uczestników projektu**, jakim jest przynależność do grupy docelowej, tj:
 - * zamieszkanie (w rozumieniu KC) na terenie województwa wielkopolskiego jedną z niżej wymienionych gmin:
 - powiatu chodzieskiego: Chodzież, Chodzież – gmina wiejska, Margonin, Szamocin,



- powiatu czarnkowsko – trzcianecki: Krzyż Wielkopolski, Wieleń,
- powiatu gnieźnieńskiego: Kiszkowo – gmina wiejska,
- powiatu grodzkiego: Granowo – gmina wiejska, Wielichowo,
- powiatu kolskiego: Chodów – gmina wiejska, Grzegorzew – gmina wiejska, Kłodawa, Kościelec – gmina wiejska, Olszówka – gmina wiejska, Osiek Mały – gmina wiejska, Przedecz,
- powiatu konińskiego: Grodziec - gmina wiejska, Kleczew, Skulsk – gmina wiejska, Wierzbinek – gmina wiejska, Wilczyn – gmina wiejska,
- powiatu obornickiego: Ryczywół – gmina wiejska,
- powiatu ostrzeszowskiego: Grabów nad Prosną, Kraszewice – gmina wiejska, Mikstat,
- powiatu pilskiego: Łobzenica, Miasteczko Krajeńskie – gmina wiejska, Wyrzysk,
- powiatu pleszewskiego: Dobrzyca, Gizalki – gmina wiejska,
- powiatu rawickiego: Bojanowo,
- powiatu słupeckiego: Orchowo – gmina wiejska,
- powiatu średzkiego: Dominowo – gmina wiejska, Nowe Miasto nad Wartą – gmina wiejska,
- powiatu śremskiego: Dolsk,
- powiatu tureckiego: Malanów – gmina wiejska,
- powiatu wągrowieckiego: Damasławek – gmina wiejska, Gołańcz, Mieścisko – gmina wiejska, Wapno – gmina wiejska,
- powiatu wrzesińskiego: Miłosław, Pyzdry,
- powiatu złotowskiego: Jastrowie, Okonek, Tarnówka – gmina wiejska.

Weryfikacja na podstawie oświadczenia Uczestnika/czki projektu, które znajduje się w oświadczeniu o spełnieniu kryteriów formalnych w formularzu rekrutacyjnym.

- * status osoby zagrożonej ubóstwem/wykluczeniem zg. z „Wytocznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020” - *weryfikacja na podstawie oświadczenia Uczestnika/czki projektu, które znajduje się w oświadczeniu o spełnieniu kryteriów formalnych w formularzu rekrutacyjnym/zaświadczenie np. z OPS, o korzystaniu z PO PŻ, orzeczenie o niepełnosprawności lub opinia o stanie zdrowia,*
- * status osoby biernej zawodowo - *weryfikacja na podstawie zaświadczenia z ZUS i oświadczenia Uczestnika/czki projektu, które znajduje się w oświadczeniu o spełnieniu kryteriów formalnych w formularzu rekrutacyjnym,*
- * ukończone 18 lat - *weryfikacja na podstawie oświadczenia Uczestnika/czki projektu, które znajduje się w oświadczeniu o spełnieniu kryteriów formalnych w formularzu rekrutacyjnym.*

◆ **kryteriów premiujących:**

- * osoby niepełnosprawne - *weryfikacja na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności/opinia o stanie zdrowia i oświadczenia Uczestnika/czki projektu, które znajduje się w oświadczeniu o spełnieniu kryteriów premiujących w formularzu rekrutacyjnym (+ 5 pkt),*
- * osoby niepełnosprawne w stopniu znacznym lub umiarkowanym lub z niepełnosprawnością sprzężoną lub z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby niepełnosprawne intelektualnie i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi - *weryfikacja na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności/opinia o stanie zdrowia i oświadczenia Uczestnika/czki projektu, które znajduje się w oświadczeniu o spełnieniu kryteriów premiujących w formularzu rekrutacyjnym (+ 5 pkt),*



- * osoby korzystające z PO PŻ (Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa) - weryfikacja na podstawie oświadczenia Uczestnika/czki, które znajduje się w oświadczeniu o spełnieniu kryteriów premiujących w formularzy rekrutacyjnym (+ 5 pkt),
 - * zagrożenie ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w związku z realizacją programów rewitalizacji obszarów zdegradowanych w rozumieniu Wytycznych w zakresie rewitalizacji - weryfikacja na podstawie oświadczenia Uczestnika/czki, które znajduje się w oświadczeniu o spełnieniu kryteriów premiujących w formularzy rekrutacyjnym (+ 5 pkt),
 - * ubóstwo - weryfikacja na podstawie oświadczenia Uczestnika/czki, które znajduje się w oświadczeniu o spełnieniu kryteriów premiujących w formularzy rekrutacyjnym (+ 5 pkt),
 - * każda inna przesłanka zawarta w „Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020” - weryfikacja na podstawie oświadczenia Uczestnika/czki, które znajduje się w oświadczeniu o spełnieniu kryteriów premiujących w formularzy rekrutacyjnym (+2 pkt).
- 3) Do projektu przyjętych zostanie 58 osób (32K/26M) spełniających kryterium formalne i z największą ilością punktów. W przypadku takiej samej liczby punktów decyduje kolejność zgłoszeń.
- 4) Na podstawie uzyskanej punktacji utworzona zostanie lista rankingowa oraz lista rezerwowa według malejącej liczby punktów.
- 5) W przypadku nieosiągnięcia zakładanej liczby Uczestników/czek projektu przeprowadzone zostaną zintensyfikowane działania informacyjno-promocyjne np. współpraca z parafiami, zintensyfikowana współpraca z lokalnymi NGO, POPŻ, OPS, PCPR.

§4

Zasady uczestnictwa w projekcie

- 1) Udział Uczestników/czek w projekcie rozpoczyna się z dniem otrzymania pierwszej formy wsparcia w ramach Projektu.
- 2) W ramach Projektu, każdy z Uczestników zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie podpisze Umowę na wzór kontraktu socjalnego określającą prawa i obowiązki stron, uwzględniającą Indywidualną Ścieżkę Reintegracji oraz mającą na celu postęp uczestników w aktywizacji społeczno-zawodowej oraz jego pomiar (osób uczęszczających na zajęcia w ramach CIS nie przewiduje się w niniejszym projekcie).

§5

Uprawnienia i obowiązki uczestnika projektu

- 1) Uczestnik/czka projektu jest uprawniony/a do:
 - a) nieodpłatnego udziału w projekcie,
 - b) nieodpłatnego udziału w oferowanych w ramach projektu formach wsparcia.
 - c) otrzymania bezpłatnych materiałów szkoleniowych,
 - d) otrzymania zaświadczenia o odbyciu szkolenia lub stażu zawodowego przewidzianego w ramach Projektu,
 - e) zwrotu kosztów dojazdu na spotkania/ z doradcą, trenerem/szkolenie/staż (zgodnie z odrębnym regulaminem),
 - f) otrzymania stypendium szkoleniowego,
 - g) otrzymania stypendium stażowego,
 - h) zapewnienie cateringu na zajęciach grupowych.

- 2) Uczestnik/czka Projektu jest zobowiązany/a do:



- a) uczestnictwa w oferowanym w ramach projektu wsparciu, wynikającym z opracowanej wspólnie ścieżki wsparcia,
- b) wyrażenia zgody na gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych,
- c) wypełniania ankiet przeprowadzanych podczas trwania projektu,
- d) wypełniania innych dokumentów związanych z realizacją projektu,
- e) przestrzegania Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie,
- f) systematycznego uczestniczenia w zajęciach,
- g) natychmiastowego informowania Kierownika projektu o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w formularzu rekrutacyjnym oraz o zmianie swojej sytuacji zawodowej, (np. podjęcie zatrudnienia) oraz udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020,
- h) przekazania informacji nt. swojej sytuacji społeczno-zawodowej do 3 miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie.
- i) dostarczenia zaświadczenia o rejestracji w PSZ (Publiczna Służba Zatrudnienia) jako bezrobotny lub poszukujący pracy lub oświadczenia w przypadku braku rejestracji, nie później niż 4 tygodnie po zakończeniu ostatniej formy wsparcia.

§ 6

Nieobecność i rezygnacja z uczestnictwa w projekcie

- 1) Obecność na zajęciach przewidzianych dla Uczestnika/czki Projektu jest obowiązkowa.
- 2) Uczestnik/czka projektu ma obowiązek niezwłocznie poinformować Kierownika projektu o przyczynach nieobecności na zajęciach.
- 3) Każdy/a zakwalifikowany/a Uczestnik/czka Projektu może opuścić maksymalnie 20% ogólnej liczby zajęć (usprawiedliwionych i nieusprawiedliwionych łącznie) zajęć grupowych. Nie dopuszcza się nieobecności na zajęciach indywidualnych. Nawet w wypadku usprawiedliwionej nieobecności na zajęciach indywidualnych, Uczestnik/czka zobowiązany jest do ustalenia nowego terminu zajęć.
- 4) Uczestnik/czka projektu może zostać skreślony z listy uczestników/czek, gdy liczba jego nieobecności na zajęciach przekracza 20% ogólnej liczby zajęć.
- 5) **W przypadku przerwania udziału w projekcie z winy Uczestnika/czki projektu** i uznaniu poniesionych z tego tytułu kosztów za niekwalifikowane, Wnioskodawca może zażądać od Uczestnika/czki projektu zwrotu kosztów poniesionych do momentu przerwania udziału w projekcie.
- 6) W szczególnych sytuacjach losowych uniemożliwiających uczestnictwo w projekcie (np. długotrwała choroba, zmiana miejsca zamieszkania, inny ważny powód), Uczestnik/czka ma prawo do rezygnacji z uczestnictwa w projekcie, po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jej przyczynach.

§7

Zakres wsparcia

W ramach przedmiotowego projektu, Wnioskodawca przewidział następujące formy wsparcia dla Uczestników/czek projektu.

- 1) **Zadanie 1. Diagnoza sytuacji problemowej wraz z utworzeniem Indywidualnej Ścieżki Reintegracji i podpisaniem umowy na wzór kontraktu socjalnego:**
Pierwszym etapem udziału w projekcie będzie uczestnictwo w indywidualnych spotkaniach wszystkich 58 Uczestników projektu (dalej zwanym UP) (32K/26M) z doradcą zawodowym i psychologiem. W ramach spotkań z każdym z 58 UP (58UP *4/UP) doradca zawodowy dokona diagnozy sytuacji problemowej w sferze zawodowej oraz oceny zasobów, potencjału, predyspozycji i potrzeb każdego UP (w tym potrzeb szkoleniowych). Z kolei psycholog (58UPx1h/UP) oceni sytuację problemową UP w sferze społecznej, a także wskaże determinanty ryzyka wykluczenia społecznego. Efektem powyższych spotkań, będzie opracowanie dla każdego UP Indywidualnej Ścieżki Reintegracji (ISR) wyznaczającej



plan aktywizacji społeczno-zawodowej, celem wyprowadzenia UP z wykluczenia. Ponadto każdy z 58 UP podpisze umowę na wzór kontraktu socjalnego, uwzględniającą ÍSR i określającą sposoby i etapy aktywizacji społeczno-zawodowej UP. Umowa będzie realizowana w ramach przewidzianych zadań projektowych.

2) **Zadanie 2. Grupowe treningi kompetencji społecznych** (6 grup (9-10 osób/grupa)x32 h) realizowane będą z naciskiem na rozbudzenie aktywności i zwiększenie poczucia samodzielności Uczestnika projektu w obrębie 4 tematów:

- a) **Na co dzień** (8h/grupę) – tematyka dotyczy umiejętności prowadzenia gospodarstwa domowego, wypełniania obowiązków rodzinnych, racjonalnego gospodarowania finansami.
- b) **Komunikacja** (8h/grupę) – kształtowanie pozytywnych relacji z bliskimi, osobami z otoczenia, pracodawcami, urzędnikami.
- c) **Autoprezentacja** (8h/grupę) – umiejętność kreowania pożądanego wizerunku i prezentowania swoich mocnych stron
- d) **Radzenie sobie ze stresem** (8h/grupę) – umiejętność rozładowywania napięcia w sytuacjach rodzinnych i zawodowych, łagodzenia konfliktów

Treningi prowadzić będą do nabycia przez UP kompetencji (zgodnie z Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego..) weryfikowanych w IV etapach:

I – zakres: 62 UP uczestniczących w ww. treningach,

II - Wzorzec: UP potrafią funkcjonować w codziennym życiu, nawiązywać i utrzymywać kontakty interpersonalne, budować pozytywny obraz siebie oraz motywację do aktywnego poszukiwania pracy,

III – Ocena: weryfikacja spełnienia kryteriów: min. 80% obecności na zajęciach, min. 60% z testu kompetencji na koniec zajęć,

IV – PORÓWNANIE wyników UP z wymaganiami i wydanie zaświadczeń potwierdzających zdobyte kompetencje.

32 godziny treningów dla każdej grupy zostanie zrealizowanych w ramach 5 dni szkoleniowych

(tj. 6-7h treningów/1 dzień)

3) **Zadanie 3. Indywidualne poradnictwo specjalistyczne: psychologiczne, prawne i obywatelskie oraz zawodowe w formie jobcoachingu:**

- a) **indywidualne poradnictwo specjalistyczne psychologiczne** (58 UP*6h/UP) – psycholog pomoże UP zniwelować destruktywne przeświadczenia o sobie i ocenie otoczenia, osłabić wewnętrzne bariery, przezwyciężyć bieżące problemy i podtrzymać motywację. Psycholog wesprze UP w przełamaniu ich lęków, nauczy radzić sobie ze stresem i kontrolować emocje. Eliminując/łagodząc zdiagnozowane deficyty intrapsychiczne, UP dzięki pomocy psychologa będą dążyć do lepszego poznania i zrozumienia siebie i efektywniejszego wykorzystania predyspozycji i potencjału, zwiększając samoświadomość i samoakceptację.
- b) **indywidualne poradnictwo specjalistyczne prawne i obywatelskie** (29 UP*4h/UP) – 50% UP wykazujących potrzebę otrzymania pomocy prawnej (na podstawie ÍSR) otrzyma wsparcie w formie poradnictwa prawnego i obywatelskiego. Poradnictwo wyposaży UP w wiedzę dotyczącą rodzajów ryzyka socjalnego i możliwych form pomocy oraz zwiększy świadomość UP na temat ich praw, w tym obywatelskich, wspierając UP w rozwiązywaniu np. problemów prawnych determinujących ich wykluczenie.
- c) **indywidualne poradnictwo zawodowe w formie jobcoachingu** (58 UP*8h/UP) – jobcoaching jako skuteczne narzędzie wspierania rozwoju personalno-zawodowego pomoże UP w trwałym wejściu na rynek pracy. Metoda ta, będąca uniwersalnym rozwiązaniem, które może być zastosowane wobec różnych grup wiekowych i społecznych w kontekście ich aktywizacji zawodowej, szczególnie nacisk kładzie na motywowanie do kształcenia i poszerzania kompetencji osób niechętnych doksztalceniu się.

4) **Zadanie 4. Realizacja szkoleń zawodowych** (58 UP*śr. 120h/UP) – służą nabyciu kompetencji/kwalifikacji zawodowych (każde z nich zakończy się dokumentem potwierdzającym ten fakt). Tematyka szkoleń zostanie opracowana na podstawie ÍSR każdego UP oraz na podstawie aktualnego zapotrzebowania na konkretne zawody, kompetencje i kwalifikacje w Wielkopolsce (WLKP) (np. w oparciu o dane wynikające z badania Barometr zawodów w WLKP najbardziej aktualnego na dzień składania



wniosku bądź organizacji szkolenia). Efektem każdego szkolenia będzie nabycie kwalifikacji zawodowych (każdorazowo poprzedzone procesem walidacji i certyfikacji, zakończonym egzaminem zewnętrznym, po którym nastąpi wydanie UP certyfikatu/świadectwa potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji) lub kompetencji (weryfikowalnym w ramach IV etapów: ZAKRES, OCENA, WZORZEC, PORÓWNANIE – por. zadanie 2, zgodnie z Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego). Uczestnikom projektu uczestniczącym w szkoleniu przysługuje stypendium w wysokości 9,93 zł za każdą godzinę odbytych zajęć.

- 5) **Zadanie 5. Realizacja staży zawodowych dla ok. 70% UP (40 UP (22K/18M))** z największymi deficytami w zakresie doświadczenia zawodowego Wnioskodawca zaplanował 3-miesięczne STAŻE, podczas których UP wykorzystają posiadane kompetencje i kwalifikacje zawodowe w rzeczywistym miejscu pracy, naberą praktyczne umiejętności do wykonywania pracy i ostatecznie przełamią bierne postawy. Wsparcie w postaci staży realizowane będzie zgodnie z zaleceniami Rady z dn. 10.03.2014 ws. Ram jakości staży oraz z Polskimi Ramami Jakości Praktyk i Staży.

Staże odbędą się na podstawie trójstronnych umów między Wnioskodawcą, UP i pracodawcą przyjmującym na staż, określających w szczególności dane UP i opiekuna UP (na jednego opiekuna będzie przypadał jeden stażysta), datę rozpoczęcia i zakończenia stażu, obowiązki pracodawcy zg. z ustalonym programem, okres trwania stażu, wysokość stypendium (1489 zł za miesiąc), miejsce stażu. Program określa zaś nazwę zawodu/specjalności stażu, zakres zadań UP, rodzaj uzyskanych kwalifikacji/umiejętności, harmonogram stażu, sposób potwierdzenia nabytych przez UP umiejętności i kwalifikacji. UP odbywający staż wykonują zadania w wymiarze 40h/tydz. i 8h/dzień (w przypadku ON w stopniu znacznym lub umiarkowanym – 35h/tydz. i 7h/dzień). Pracodawca zapozna UP z regulaminem panującym na danym stanowisku, będzie monitorował postępy UP oraz stopień realizacji stażu i regularnie udzielał UP informacji zwrotnej. Po zakończeniu stażu pracodawca wyda stażystę opinię potwierdzającą odbycie stażu z informacją o zadaniach realizowanych przez UP i umiejętnościach nabytych w trakcie stażu. UP przedkładają ww. opinię Wnioskodawcy, a ten na jej podstawie wyda zaświadczenie o odbyciu stażu. Funkcje opiekuna stażysty może pełnić wyłącznie osoba posiadająca co najmniej dwunastomiesięczne doświadczenie w branży/dziedzinie, w jakiej realizowany jest staż (spełnienie tego wymogu będzie odpowiednio udokumentowane).

- 6) **Zadanie 6. Indywidualne pośrednictwo pracy (58 UP*5h/UP)** – pośrednik zaprezentuje UP oferty (min. 3/UP) adekwatne do ich predyspozycji, kwalifikacji i doświadczenia, pomoże przygotować dokumenty aplikacyjne, zainicjuje kontakty z pracodawcami i dostarczy aktualnych informacji o rynku pracy. Pośrednictwo pracy pomoże w jak najtrafniejszym doborze (w możliwie krótkim terminie) odpowiedniego stanowiska pracy dla UP.

§ 8

Postanowienia końcowe.

- 1) Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Wnioskodawcę.
- 2) Wnioskodawca zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w trakcie trwania Projektu.
- 3) Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu stają się obowiązujące z dniem publikacji ich na stronie internetowej projektu.
- 4) Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 29.09.2022 r.