

## REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Paleta nowych możliwości” nr RPWM.11.01.03-28-0006/21

### § 1

#### Informacje ogólne

1. **Wnioskodawcą i realizatorem Projektu „Paleta nowych możliwości”** jest **S.T.R. Project Stanisław Romaniszyn** z siedzibą w Pile (64-920), ul. Różana Droga 1A, partnerem projektu jest **Fundacja Aktywizacji Zawodowej i Rozwoju** z siedzibą w Pile (64-920), ul. Różana Droga 1A
2. **Czas trwania projektu: 01.01.2022 r. do: 30.09.2022 r.**
3. **Słownik pojęć:**
  - a) **Projekt: „Paleta nowych możliwości”** NR: **RPWM.11.01.03-28-0006/21** realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko - Mazurskiego na lata 2014 -2020 Oś priorytetowa 11.00.00 - Włączenie społeczne, Działanie 11.01.00 – Aktywne włączenie, w tym z myślą o promowaniu równych szans oraz aktywnego uczestnictwa i zwiększaniu szans na zatrudnienie, Poddziałanie 11.01.03 Aktywizacja społeczna i zawodowa osób wykluczonych oraz zagrożonych wykluczeniem społecznym - projekt ZIT Ełk.
  - b) **Uczestnik/czka Projektu (UP)** - osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie, tj. osoba, która spełniła kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w Projekcie wskazane w §2 niniejszego regulaminu, przekazała niezbędne dane do wykazania Uczestnika/ czki w systemie SL2014 i podpisała Umowę uczestnictwa.
  - c) **Osoba niepełnosprawna** – w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o Rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst ujednolicony Dz.U. 2019, nr 1172.) to osoba której niepełnosprawność została potwierdzona orzeczeniem:
    - o zakwalifikowaniu przez organy orzekające do jednego z trzech stopni niepełnosprawności określonych w art. 3 lub
    - o całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy na podstawie odrębnych przepisów, lub
    - o niepełnosprawności, wydanym przed ukończeniem 16 roku życia.Niepełnosprawność oznacza trwałą lub okresową niezdolność do wypełniania ról społecznych z powodu stałego lub długotrwałego naruszenia sprawności organizmu, w szczególności powodującą niezdolność do pracy.  
Osoba z niepełnosprawnością sprzężoną – osoba, u której stwierdzono występowanie dwóch lub więcej niepełnosprawności.
  - d) **Osoba bierna zawodowo** – uznaje się osobę, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie pracuje i nie jest bezrobotna). Osoba będąca na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), jest uznawana za bierną zawodowo, chyba że jest zarejestrowana już jako bezrobotna (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo). Taka sytuacja ma miejsce w momencie, gdy np. osoba bierna zawodowo urodziła dziecko, niemniej w związku z tym, iż jest niezatrudniona nie pobiera od pracodawcy świadczeń z tytułu urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego. W związku z tym, należy ją traktować jako osobę bierną zawodowo, chyba że jest zarejestrowana jako bezrobotna, wówczas zgodnie z definicją należy wykazać ją jako osobę bezrobotną.
  - e) **Osoba bezrobotna** - to osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia. Niezależnie od spełnienia powyższych przesłanek, osoba zarejestrowana jako bezrobotna jest zaliczana do osób bezrobotnych. Osobą bezrobotną jest zarówno osoba bezrobotna w rozumieniu Badania Aktywności Ekonomicznej Ludności, jak i osoba zarejestrowana jako bezrobotna. Definicja nie uwzględnia studentów studiów stacjonarnych, nawet jeśli spełniają powyższe kryteria. Osoba kwalifikująca się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, która jest bezrobotna w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobiera świadczeń z tytułu urlopu), jest również osobą bezrobotną. Taka sytuacja ma miejsce w momencie, gdy np. osoba bezrobotna urodziła dziecko, niemniej w związku z tym, iż jest niezatrudniona nie pobiera od pracodawcy świadczeń z tytułu urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego. W związku z tym, należy ją traktować jako osobę bezrobotną.
  - f) **osoba długotrwale bezrobotna** – definicja pojęcia „długotrwale bezrobotna” różni się w zależności od wieku:
    - młodzież (<25 lat) – osoba jest bezrobotna nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy (>6 miesięcy),
    - dorośli (25 lat lub więcej) – osoba jest bezrobotna nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (>12 miesięcy).Wiek uczestnika projektu jest określany na podst. daty urodzenia i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie;

- g) osoba o niskich kwalifikacjach** – osoby posiadające wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie. Stopień uzyskanego wykształcenia jest określany w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w projekcie.
- wykształcenie podstawowe – programy w ramach poziomu ISCED 1 (Międzynarodowa Standardowa Klasyfikacja Kształcenia) – wykształcenie podstawowe – ma na celu przekazywanie uczniom podstawowych umiejętności w zakresie czytania, pisania i matematyki (tj. umiejętności czytania i pisania oraz liczenia) oraz wyrobienie solidnej podstawy do uczenia się i rozumienia kluczowych obszarów wiedzy, rozwoju osobistego i społecznego, jak również przygotowania się do kształcenia średniego I stopnia. Dotyczy nauki na poziomie podstawowym, bez specjalizacji lub ze specjalizacją w niewielkim stopniu. Jedynym warunkiem przyjęcia na ten poziom kształcenia jest z reguły wiek. Zwyczajowo i zgodnie z prawem, osoby przystępujące do nauki na tym poziomie nie mogą mieć mniej niż 6 i nie więcej niż 7 lat.
  - Wykształcenie gimnazjalne - programy w ramach poziomu ISCED 2 (Międzynarodowa Standardowa Klasyfikacja Kształcenia) – wykształcenie gimnazjalne - służy rozwojowi umiejętności nabytych na poziomie ISCED 1. Celem edukacyjnym w tym zakresie jest stworzenie fundamentów do rozwoju uczenia się przez całe życie, które systemy edukacji mogą rozszerzać o dalsze możliwości kształcenia. Programy nauczania na tym poziomie są zazwyczaj w większym stopniu ukierunkowane na określone przedmioty, wprowadzając pojęcia teoretyczne do szerokiego zakresu zajęć tematycznych. Nauka na poziomie gimnazjum rozpoczyna się po 6 latach od poziomu ISCED 1. Uczniowie przystępują do nauki na poziomie gimnazjum są zwykle pomiędzy 12 a 13 rokiem życia.
  - Wykształcenie ponadgimnazjalne/ ponadpodstawowe (poziom ISCED 3): ma na celu uzupełnienie wykształcenia średniego i przygotowanie do podjęcia studiów wyższych lub umożliwienie osobom uczącym się nabycia umiejętności istotnych dla podjęcia zatrudnienia. Uczniowie przystępują do nauki na tym poziomie zwykle pomiędzy 15 a 16 rokiem życia. Programy na poziomie ISCED 3 z reguły kończą się 12 lub 13 lat po rozpoczęciu nauki na poziomie ISCED 1 (lub mniej więcej w wieku 18 lat), przy czym najczęściej jest to okres 12 lat.
- h) Osoba spełniająca kryterium ubóstwa** – to osoba która zgodnie z aktualnie obowiązującą ustawą o pomocy społecznej na dzień składania formularza rekrutacyjnego nie przekracza tzw. ustawowej granicy ubóstwa – kwoty dochodów która zgodnie z obowiązującą ustawą o pomocy społecznej uprawnia do ubiegania się o przyznanie świadczenia pieniężnego.
- i) Ścieżka reintegracji** – zestaw kompleksowych i zindywidualizowanych form wsparcia, mających na celu wyprowadzenie osób, rodzin lub środowiska z ubóstwa lub wykluczenia społecznego. Ścieżka reintegracji może być realizowana w ramach jednego projektu (ścieżka udziału w projekcie) lub – ze względu na złożoność problemów i potrzeb danej osoby, rodziny lub środowiska – wykraczać poza ramy jednego projektu i być kontynuowana w innym projekcie lub pozaprojektowo. Wsparcie w ramach ścieżki reintegracji może być realizowane przez jedną lub przez kilka instytucji zazwyczaj w sposób sekwencyjny.
- j) Środowisko zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:**
- osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym oraz otoczenie tych osób;
  - społeczność lokalna zidentyfikowana na podstawie cech lub wskaźników odnoszących się do zagrożenia ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, określonych przez IZ RPO;
  - społeczność lokalna, która zamieszkuje obszary zdegradowane w rozumieniu Wytycznych w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 lub jej udział jest niezbędny w rewitalizacji, o której mowa w tych wytycznych.
- k) Osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:**
- osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
  - osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
  - osoby przebywające w pieczy zastępczej<sup>1</sup> lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej; osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2018 r. poz. 969);
  - osoby przebywające w młodzież. ośrodkach wych. i młodzież. ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, z późn. zm.);
  - osoby z niepełnosprawnością – osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z

<sup>1</sup> W tym również osoby przebywające w pieczy zastępczej na warunkach określonych w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

<sup>2</sup> Zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o: a) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych; b) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach; c) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 lub uczniowie/dzieci z niepełnosprawnościami w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze edukacji na lata 2014-2020;

- członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością;
- osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
- osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;
- osoby odbywające kary pozbawienia wolności;
- osoby korzystające z PO PŻ.

**I) Otoczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym** - to osoby spokrewnione lub niespokrewnione z osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym wspólnie zamieszkujące i gospodarujące, a także inne osoby z najbliższego środowiska osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. Za otoczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym można uznać wszystkie osoby, których udział w projekcie jest niezbędny dla skutecznego wsparcia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. Do otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym należą także osoby sprawujące rodzinną pieczę zastępczą lub kandydaci do sprawowania rodzinnej pieczy zastępczej, osoby prowadzące rodzinne domy dziecka i dyrektorzy placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego.

## § 2

### Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Projekt jest skierowany wyłącznie do osób fizycznych spełniające poniższe kryteria:

- a) Ukończyły 18 rok życia
- b) Osoby bierne zawodowo
- c) Osoby bezrobotne i długotrwale bezrobotne
- d) Osoby z niepełnosprawnościami
- e) Osoby o niskich kwalifikacjach
- a) zamieszkanie w rozumieniu KC na obszarze MOF Ełku (tj. Miasta Ełk lub gminy wiejskiej Ełk)

2. Wsparcie w projekcie obejmie 24(15K/9M) osoby dorosłe(powyżej 18r.ż.), zagrożone ryzykiem ubóstwa lub wykluczenia społecznego, zamieszkujące w rozumieniu przepisów KC na obszarze MOF Ełku(tj. Miasta Ełk lub gminy wiejskiej Ełk). Wsparciem objęte zostaną osoby bierne zawodowo (15os.)oraz bezrobotne(9os.)- wobec których zastosowanie wyłącznie instrumentów i usług rynku pracy jest niewystarczające i istnieje konieczność zastosowania w pierwszej kolejności usług aktywnej integracji o charakterze społecznym. Co najmniej 30%UP będą stanowiły osoby długotrwale bezrobotne(min.8os.).

## § 3

### Rekrutacja

1. Rekrutacja przeprowadzona będzie w sposób otwarty nabór ciągły w okresie 01.2022 - 02.2022 do 2 tur wsparcia(rozpoczynających się od: I-01.22, II-02.22) na obszarze MOF Ełku zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji.

2. Rekrutacja odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady równych szans, bezstronności, jawności i przejrzystości. Organizator zakłada równy dostęp do Projektu zarówno kobiet, jak i mężczyzn znajdujących się w grupie potencjalnych Uczestników/czek Projektu.

3. Nabór obejmuje następujące elementy:

- a) Złożenie w formie pisemnej Formularza Rekrutacyjnego wraz załącznikami (dostępny w siedzibie Biura projektu i na stronie internetowej : **str-project.pl**)
- b) Weryfikację formalno-merytoryczną (możliwość uzupełnienia złożonych dokumentów w terminie 5 dni roboczych) – na podstawie Karty Oceny Formularza Rekrutacyjnego, która będzie obejmować m.in. **spełnienie kryteriów dostępu, tj.**

#### kryteriów obowiązkowych dla wszystkich uczestników projektu:

- Status lub rodziny osoby zagrożonej ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa (oświadczenie UP/zaświadczenie. np. z OPS o korzystaniu z POPŻ, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub dokument potwierdzający stan zdrowia)
- zamieszkiwanie w rozumieniu KC **na obszarze MOF Ełku (tj. Miasta Ełk lub gminy wiejskiej Ełk)** (oświadczenie)
- status osoby BZ (zaświadczenie) lub BB (zaświadczenie) oraz zaświadczenie z ZUS potwierdzające status na rynku pracy (dla osób biernych i bezrobotnych niezarejestrowanych) lub w przypadku osób bezrobotnych

zarejestrowanych zaświadczenie z PUP wymagającej w pierwszej kolejności aktywizacji społ.-zakwalifikowanie do określonego rodzaju wsparcia na podstawie oceny potrzeb i predyspozycji dokonanej przez Wnioskodawcę - rozmowa bezrobotnego z doradcą zawodowym

- wiek od 18 r.ż. (oświadczenie)

#### oraz kryteriów premiujących :

- status ON w stopniu znacznym / umiarkowanym i/lub z niepełnosprawnością sprzężoną lub z zaburzeniami psychicznymi, w tym z niepełnosprawnością intelektualną i z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (orzeczenie o niepełnosprawności lub dokument potwierdzający stan zdrowia)+ **10 pkt**
- korzystanie z PO PŻ (zaświadczenie) + **10 pkt**
- ubóstwo lub wykluczenie wielokrotne rozumiane jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek wskazanych w ww. Wytocznych (zaświadczenie lub oświadczenie) + **10 pkt**
- status osoby BZ (zaświadczenie) +**3 pkt** lub BB długotrwale (zaświadczenie) +**5 pkt**
- niskie kwalifikacje-do ISCED 3 włącznie(oświadczenie) (**ICED 1,2 +4 pkt, ICED 3 + 2 pkt**)
- brak doświadczenie zawodowego +**4 pkt** lub krótki staż pracy (oświadczenie)+ **2 pkt**
- **analiza potrzeby udziału w projekcie (spotkanie UP z doradcą zawodowym) +1-5 pkt**

4. Osoby z najwyższą liczbą punktów (**24 osób - po 12 os./ture**) zakwalifikowane do projektu (w przypadku takiej samej liczby punktów zdecyduje kolejność zgłoszeń) - listy rankingowe oraz rezerwowe zostaną stworzone osobno dla K i M . Uczestnicy zostaną poinformowani o ostatecznych wynikach rekrutacji pocztą.
5. Na podstawie uzyskanej punktacji utworzona zostanie lista rankingowa oraz lista rezerwowa z osobami, które uzyskają najwyższą liczbę punktów, podpisane zostaną umowy uczestnictwa.
6. Termin prowadzenia rekrutacji może ulec wydłużeniu na kolejny miesiąc/e w przypadku nie osiągnięcia zakładanej liczby Uczestników/czek projektu.
7. Kandydaci/-ki z listy rezerwowej będą mogli rozpocząć udział w Projekcie w przypadku rezygnacji Uczestnika/czki Projektu.
8. Przy niewystarczającej liczbie zgłoszeń przeprowadzony zostanie dodatkowy nabór wraz ze zintensyfikowaną akcją promocyjną.
9. Udział Uczestników/czek w projekcie rozpoczyna się z dniem otrzymania pierwszej formy wsparcia w ramach Projektu.
10. Przystąpienie Kandydata/-ki do procesu rekrutacji jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego Regulaminu.

## §4

### Zasady uczestnictwa w projekcie

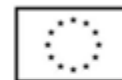
1. Udział w Projekcie jest dobrowolny i bezpłatny.
2. Udział Uczestników/czek w projekcie jest bezpłatny i rozpoczyna się z dniem otrzymania pierwszej formy wsparcia w ramach projektu .
3. W ramach Projektu, każdy z Uczestników zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie podpisze Umowę uczestnictwa w której zawarte zostały prawa i obowiązki stron.

## §5

### Uprawnienia i obowiązki uczestnika projektu

1. Uczestnik/czka projektu jest uprawniony/a do:
  - a) nieodpłatnego udziału w projekcie
  - b) nieodpłatnego udziału w oferowanych w ramach projektu formach wsparcia,
  - c) otrzymania bezpłatnych materiałów szkoleniowych;
  - d) otrzymania zaświadczenia o odbyciu szkolenia lub stażu zawodowego przewidzianego w ramach Projektu;
  - e) zwrotu kosztów dojazdu na spotkania/ z doradcą, trenerem/szkolenie/staż (zgodnie z odrębnym regulaminem )
  - i) otrzymania stypendium szkoleniowego;
  - f) otrzymania stypendium stażowego ;
  - g) rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie w przypadku podjęcia przez Uczestnika/-czkę zatrudnienia w trakcie trwania Projektu tj. nastąpi podpisanie umowy o pracę lub rozpoczęcia działalności gospodarczej przez Uczestnika/-czkę.
2. Uczestnik/czka Projektu jest zobowiązany/a do:





- a) uczestnictwa w oferowanym w ramach projektu wsparciu, wynikającym z opracowanej wspólnie ścieżki wsparcia,
- b) wyrażenia zgody na gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych,
- c) wypełniania ankiet przeprowadzanych podczas trwania projektu,
- d) wypełniania innych dokumentów związanych z realizacją projektu,
- e) przestrzegania niniejszego Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie,
- f) podpisania umowy uczestnictwa w projekcie z dniem rozpoczęcia pierwszej formy wsparcia oraz przestrzegania oraz realizowania zapisów tejże umowy ,
- g) podpisania umowy uczestnictwa w szkoleniu w pierwszym dniu zajęć, w której zawarte zostały prawa i obowiązki stron oraz przestrzegania oraz realizowania zapisów tejże umowy ,
- h) systematycznego uczestniczenia w zaplanowanych dla UP zajęciach,
- i) potwierdzania każdorazowo uczestnictwa w zajęciach własnym, czytelnym podpisem na listach obecności,
- j) natychmiastowego informowania kierownika projektu o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w formularzu rekrutacyjnym oraz o zmianie swojej sytuacji zawodowej, (np. podjęcie zatrudnienia) oraz udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko - Mazurskiego.
- k) Po zakończeniu udziału w Projekcie jego Uczestnik/czka zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o przekazaniu informacji dotyczącej jego statusu na rynku pracy, a w przypadku osób pozostających w rejestrach Urzędu Pracy – zaświadczenie urzędowe.
- l) przekazania informacji dotyczącej swojej sytuacji społeczno-zawodowej do 4 tygodni oraz 3 miesięcy (w przypadku podjęcia zatrudnienia) od zakończenia udziału w Projekcie. Dokumentami potwierdzającymi podjęcie zatrudnienia będą w przypadku:
  - m) zatrudnienia na umowę o pracę (kopia umowy o pracę lub zaświadczenie od pracodawcy o formie zatrudnienia z informacją na jaki okres i na jaką część etatu),
  - n) umowy cywilnoprawnej (kopia umowy cywilnoprawnej lub zaświadczenie od pracodawcy o formie zatrudnienia z informacją na jaki okres została zawarta umowa i z informacją o wysokości wynagrodzenia),
  - o) prowadzenia działalności gospodarczej (dokument potwierdzający prowadzenie działalności np.: zaświadczenia wydane przez upoważnione organy: ZUS, US, urząd miasta/gminy, wydruk z CEIDG, dowody opłacania składek ZUS),

## §6

### Nieobecność i rezygnacja z uczestnictwa w projekcie

1. Obecność na zajęciach przewidzianych dla Uczestnika/czki Projektu jest obowiązkowa.
2. Uczestnik/czka projektu ma obowiązek niezwłocznie poinformować Kierownika projektu o przyczynach nieobecności na zajęciach.
3. Każdy zakwalifikowany Uczestnik/czka projektu może opuścić maks. 20% godzin zajęć grupowych poszczególnych form wsparcia. Na zajęciach indywidualnych obowiązuje 100% obecność.
4. Uczestnik/czka projektu może zostać skreślony z listy uczestników/czek, gdy liczba jego nieobecności na zajęciach przekracza 20% ogólnej liczby zajęć.

W przypadku przerwania udziału w projekcie z winy Uczestnika/czki projektu i uznaniu poniesionych z tego tytułu kosztów za niekwalifikowane, Wnioskodawca może zażądać od Uczestnika/czki projektu zwrotu kosztów poniesionych do momentu przerwania udziału w projekcie
5. W szczególnych sytuacjach losowych uniemożliwiających uczestnictwo w projekcie (np. długotrwała choroba, zmiana miejsca zamieszkania, inny ważny powód), UP mają prawo do rezygnacji z uczestnictwa w projekcie, po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jej przyczynach.

## §7

### Zakres wsparcia

1. **Diagnoza indywidualnych potrzeb i potencjałów oraz indywidualne poradnictwo psychologiczne**

UP rozpoczną udział w proj. od indywidualnych spotkań z psychologiem (24UP\*10h/UP), które odbędą się w dwóch etapach:

**Etap I: DIAGNOZA:** Na spotkaniach psycholog.(min.2 osoby) stworzą dla każdego UP indywidualną ścieżkę reintegracji [IŚR],na podstawie której udzielane będzie wsparcie w ramach projektu. IŚR zostanie stworzona indywidualna dla każdego UP oraz uwzględniać będzie diagnozę sytuacji problemowej, zasobów, potencjału, predyspozycji i potrzeb danego UP. Wsparcie każdego UP odbywać się będzie na podstawie IŚR z wykorzystaniem dokumentu zawierającego elementy analogiczne do kontraktu socjalnego(umowa na wzór kontraktu), określone

uprawnienia i zobowiązania stron umowy w ramach wspólnie podejmowanych działań zmierzających do przezwyciężenia trudnej sytuacji życiowej UP. Wobec każdego UP określony zostanie stopień oddalenia od rynku pracy i samodzielności oraz nastąpi wybór tematyki szkolenia zawodowego.

**ETAP II: INDYWIDUALNE PORADNICTWO PSYCHOLOG.:** Zdiagnozowanie problemów psychologicznych stojących na drodze aktywizacji społeczno – zawodowej określenie trudności związanych z ich rozwiązaniem, poszukiwanie sposobów rozwiązania problemu oraz wzmocnienie UP w procesie ich rozwiązania. Praca nad samooceną, wsparcie i motywowanie w realizacji IŚR. Projekt zapewnia zintensyfikowane wsparcie psychologiczne, pełniące funkcję wsparcia motywacji, budowania poczucia własnej wartości, pobudzania aktywności, jak i przełamywania barier oraz stereotypów.

W ramach indywidualnych spotkań z psychologiem dla 24 UP zapewniony zostanie zwrot kosztów dojazdu zgodnie z odrębnymi regulaminami. **Każdemu UP projektu zapewnione zostanie ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków od pierwszego do ostatniego dnia udziału w projekcie.**

## 2. **Treningi kompetencji i umiejętności społecznych umożliwiających powrót do życia społecznego**

Zrealizowane zostaną warsztaty (32H/grupę) pn. "Kuchnia optymizmu"-jest to program warsztatów, służących m.in. poprawie relacji i komunikacji z innymi, poznania samego siebie i innych, umiejętność pracy w grupie i systematycznej pracy indywidualnej, zaangażowania i zwiększenia aktywności. Warsztaty pomogą również zdobyć umiejętność z zakresu komunikacji interpersonalnej, asertywności, autoprezentacji oraz radzenia sobie w trudnych sytuacjach, gospodarowania czasem i zarządzania relacjami w rodzinie. Projekt zapewnia wykorzystanie modelu aktywizującego os osoby zagrożone wykluczeniem społecznym wypracowane na podstawie zwalid. rezultatów PIW EQUAL. WN planuje włączenie w realizację wsparcia osób, które wyszły z kręgu wykluczenia społecznego -byłych UP realizowanych przez WN w ramach poddział.11.1.1 RPO WW-M, którzy dzięki udziałowi w projekcie dokonali postępu w aktywizacji społeczno -zawodowej i podjęli zatrudnienie. Będą opowiadać o swoich doświadczeniach i swoim przykładem motywować UP.

W ramach grupowych treningów kompetencji i umiejętności społecznych dla 24 UP zapewniony zostanie zwrot kosztów dojazdu zgodnie z odrębnymi regulaminami.

## 3. **Treningi kompetencji zawodowych umożliwiających powrót na rynek pracy i aktywizację zawodową**

Zrealizowane zostaną warsztaty (16H/grupę), których zakres tematyczny będzie obejmował: rynek pracy i e-rynek pracy(m.in. prawo pracy, jak szukać pracy w sieci, zakładanie ePAUP i/lub e-konta zawod. ,np. GoldenLine/LinkedIn),Dokumentacja aplikacyjna(m.in. tworzenie dokumentacji aplikacyjnej: CV, list motywacyjny ,itp.), Rozmowa kwalifikacyjna (np. zasady i pytania podczas rozmowy, autoprezentacja, symulacje rozmów),Porady wizażysty(sposoby ubioru, indywidualne porady), Wykonanie profesjonalnych zdjęć do CV. Zajęcia realizowane będą formie warsztatowej, m.in.: scenki rodzajowe, gry dydaktyczne, symulacje, dramy, prace w grupach, ćwiczenie rozmowy kwalifikacyjnej z kamerą video.

W ramach grupowych treningów kompetencji zawodowych dla 24 UP zapewniony zostanie zwrot kosztów dojazdu zgodnie z odrębnymi regulaminami.

## 4. **Szkolenia zawodowe**

- a) Służyć będą nabyciu kompetencji i kwalifikacji zawodowych (24 UP x średnio 90 h/UP)
- b) Szkolenia zgodne są ze zdiagnozowanymi potrzebami i potencjałem UP oraz zdiagnozowanymi potrzebami na rynku pracy. Na spotkaniach UP podniosą poziom kompetencji/kwalifikacji zawodowych, które zdiagnozowane zostaną podczas zadania 1 oraz oparte będą o najbardziej aktualne dane dotyczące rynku pracy, takie jak m.in. barometr zawodów najbardziej aktualny na dzień realizacji szkoleń, konsultacje z pracodawcami z MOF EŁK. Jednocześnie wszystkie szkolenia będą odpowiadały na zdiagnozowane potrzeby UP i będą dostosowane do ich potrzeb. Programy w języku efektów uczenia się składających się na daną kwalifikację, etapy i zakresy zostaną przygotowane przez rozpoczęciem szkolenia, po zdiagnozowaniu tematyki szkoleń.
- c) Efektem szkoleń będzie nabycie kwalifikacji zawodowych lub nabycie kompetencji potwierdzonym odpowiednim dokumentem (np. certyfikatem). Certyfikaty i inne dokumenty potwierdzające uzyskanie kwalifikacji będą rozpoznawane i uznane w danym środowisku, sektorze lub branży (definicje kwalifikacji zawodowych oraz kompetencji zgodnie z wytycznymi ministra rozwoju i finansów w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020)
- d) Podczas uczestnictwa w szkoleniach zawodowych Uczestnikom/czkom Projektu zapewnione zostaną m.in.: zestawy szkoleniowe, podręcznik i catering.
- e) Każdy Uczestnik/czka Projektu otrzyma stypendium szkoleniowe w wysokości **9,93 zł/h** każdą godzinę uczestnictwa na szkoleniach, Uczestnikom/czkom Projektu zapewniony zostanie zwrot kosztów dojazdu w ramach szkoleń dla 24 UP zgodnie z odrębnymi regulaminami.

## 5. **Indywidualne i kompleksowe pośrednictwo pracy**

Na spotkaniach pośrednicy udzielą pomocy UP (24 UP/4H) w uzyskaniu odpowiedniego zatrudnienia, nastąpi pozyskanie i upowszechnienie ofert pracy (min. 3 oferty pracy/UP, odpowiednie dla danego UP, tj. dostosowane do jego kwalifikacji, predyspozycji zawodowych, psychofizycznych i zdrowotnych), informowanie UP o aktualnej sytuacji i przewidywanych zmianach na lokalnym rynku pracy, inicjonowanie i organizowanie kontaktów UP z pracodawcami (min. 1 rozmowa kwalifikacyjna/UP), informowania UP o przysługujących im prawach i obowiązkach, przekazywanie UP informacji na temat giełd i targów pracy. Wsparcie realizowane jest w postaci kompleksowych rozwiązań, w oparciu o pogłębioną analizę umiejętności, predyspozycji i problemów zawodowych UP.

W ramach indywidualnych spotkań z pośrednikiem dla 24 UP zapewniony zostanie zwrot kosztów dojazdu zgodnie z odrębnymi regulaminami.

## 6. Staże zawodowe

**Staże – 3-miesięczne** – 24 UP wykorzysta nabyte kwalifikacje i/lub kompetencje w rzeczywistym środowisku pracy, dzięki wsparciu w postaci 3-miesięcznego stażu powiązanego z odbytymi szkoleniami. Wymiar: max .8h/dziennie i 40h/tygodniowo (7h/dziennie i 35h/tygodniowo w przypadku ON w stopniu znacznym lub umiarkowanym).UP przysługują 2 dni wolne za każde 30 dni kalendarzowe odbytego stażu. Staż odbywa się na podstawie pisemnej umowy(stroną jest stażysta oraz podmiot przyjmujący),która zawiera m.in. cel, okres trwania, wysokość stypendium, miejsce, zakres obowiązków, opiekuna stażu. Zadania są wykonywane zgodnie z programem stażu, który jest przygotowany (indywidualnie z uwzględnieniem potrzeb i potencjału UP)przez podmiot przyjmujący we współpracy z WN i podpis przez stażystę. Po zakończeniu stażu UP otrzyma pisemną ocenę uwzględniającą osiągnięte rezultaty oraz efekty. UP oceni pisemnie program stażu. UP otrzyma zaświadczenie o ukończeniu stażu. UP otrzymają stypendium stażowe w wysokości 1.488,96 zł. brutto za każdy miesiąc od którego zostaną opłacone składki ZUS. Każdemu uczestnikowi przysługuje badanie lekarskie przed rozpoczęciem stażu.

Uczestnikom/czkom Projektu zapewniony zostanie również zwrot kosztów dojazdu dla 24 UP zgodnie z odrębnym regulaminie.

## § 8

### Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin wraz z załącznikami może ulec zmianie.
2. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu stają się obowiązujące z dniem publikacji ich na stronie internetowej projektu.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.01.2022

### Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz rekrutacyjny;

Załącznik nr 2 - Oświadczenie uczestnika projektu o spełnieniu kryteriów formalnych w ramach projektu: „Paleta nowych możliwości” nr RPWM.11.01.03-28-0006/21

Załącznik nr 3- Oświadczenie uczestnika projektu o spełnieniu kryteriów premiujących w ramach projektu: „Paleta nowych możliwości” nr RPWM.11.01.03-28-0006/21

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o pozostawaniu w ubóstwie

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o korzystaniu z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o wielokrotnym wykluczeniu

Załącznik nr 7 – Oświadczenie dotyczące uczestnictwa w projekcie

Załącznik nr 8 - Oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej lub kwalifikowaniu się do objęcia wsparciem pomocy społecznej