



## HARMONOGRAM REALIZACJI WSPARCIA

### Szkolenie zawodowe

### „Pracownik biurowy z elementami komputera i obsługą klienta”

**Prowadzący: Ewelina Baranowska**

**Projektodawca: S.T.R. PROJECT Stanisław Romaniszyn**

**Tytuł Projektu: „Paleta nowych możliwości”**

**Nr Projektu: RPWM.11.01.03-28-0006/21**

<b>Data spotkania</b>	<b>Godziny spotkania</b>	<b>Czas trwania doradztwa</b>	<b>Adres doradztwa</b>
03.06.2022	12:30-20:30	9	<b>Ul. Gdańska 24a, lok 2, 19-300 Ełk</b>
04.06.2022	12:30-20:30	9	
06.06.2022	12:30-20:30	9	
07.06.2022	12:30-20:30	9	
08.06.2022	09:00-17:00	9	
09.06.2022	12:30-20:30	9	
10.06.2022	12:30-20:30	9	
11.06.2022	12:30-20:30	9	
13.06.2022	12:30-20:30	9	
14.06.2022	08:00-16:00	9	