



Regulamin zwrotu kosztów dojazdu Uczestnika/czki Projektu „Młodzi z POWERem” nr POWR.01.02.01-04-0110/19

§ 1

1. Zwrotowi kosztów dojazdu na zajęcia w ramach projektu „Młodzi z POWERem”, nr projektu: POWR.01.02.01-04-0110/19 podlegają wydatki poniesione na przejazdy międzymiastowe. Zwrot za przejazdy w obrębie miejsca zamieszkania dotyczy jedynie osób niepełnosprawnych
2. Uczestnik/czka Projektu może ubiegać się o zwrot kosztów dojazdu. Refundacja kosztów dojazdu przysługuje za dojazd na następujące zajęcia:
 - a) Identyfikacja potrzeb oraz opracowanie i weryfikacja IPD uczestników projektu Indywidualny jobscouting
 - b) Realizacja indywidualnego poradnictwa zawodowego w formie jobcoachingu
 - c) Szkolenia zawodowe
 - d) 4-miesięczne staże zawodowe
 - e) Indywidualne pośrednictwo pracy

§ 2

Wymagane dokumenty w procesie zwrotu kosztów dojazdu:

1. Przejazdy PKP/PKS/bus, itp.:
 - a. Bilet lub wydruk potwierdzający cenę biletu na danej trasie (cena biletu pojedynczego i/lub miesięcznego)
 - b. Wniosek o zwrot kosztów dojazdu na formę wsparcia, której zwrot dotyczy (załącznik nr 1).
2. W przypadku przejazdu samochodem prywatnym zwrotowi podlega równowartość ceny biletu komunikacji zbiorowej (najtańsze połączenie w przeliczeniu na koszt biletu miesięcznego bądź biletu pojedynczego) na trasie od miejsca zamieszkania do miejsca realizacji wsparcia. Wymagane dokumenty:
 - a. Wniosek o zwrot kosztów dojazdu na formę wsparcia, której zwrot dotyczy (załącznik nr 1)
 - b. odpowiednie oświadczenie:
 - w przypadku gdy Uczestnik/ Uczestniczka projektu jest właścicielem samochodu wymagane jest złożenie Oświadczenia o dojeżdżaniu samochodem prywatnym na formę wsparcia, której zwrot dotyczy (załącznik nr 2),



-w przypadku gdy Uczestnik/Uczestniczka Projektu nie jest właścicielem samochodu wymagane jest Oświadczenie o użyczeniu pojazdu w celu dojazdu na formę wsparcia, której zwrot dotyczy (załącznik nr 3),

- w przypadku gdy Uczestnik/Uczestniczka Projektu był wożony na zajęcia przez inną osobę (ponieważ np. nie posiada prawa jazdy) wymagane jest Oświadczenie, składane w przypadku dowożenia Uczestnika/czki projektu na zajęcia przez inną osobę (załącznik nr 4).

2.1. W przypadku dokonywania refundacji kosztów przejazdu własnym środkiem transportu należy przedstawić do wglądu w dniu złożenia wniosku prawo jazdy oraz dowód rejestracyjny pojazdu.

3. Zwrot kosztu dojazdu za udział we wsparciu wylicza się w następujący sposób:

cena biletu jednorazowego x ilość dni zajęć w których Uczestnik brał udział x 2 (dwie strony przejazdu) = X

„X” oznacza kwotę refundacji za daną formę wsparcia

3.1. W przypadku gdy Uczestnik/Uczestniczka Projektu posiada bilet miesięczny na przejazdy międzymiastowe, koszt dojazdu oblicza się w następujący sposób:

cena biletu miesięcznego / liczba dni roboczych w miesiącu = X

Kwota „X” za jeden dzień w miesiącu jest kwotą refundacji za jeden dzień udziału na wskazanej formie wsparcia

Do liczby dni udziału we wsparciu (szkolenie/kurs zawodowy, staż) wlicza się zwolnienie lekarskie oraz w przypadku stażu także urlop.

3.2. W przypadku gdy suma wartości biletów dziennych lub jednorazowych, przewyższa koszt biletu miesięcznego, zwrotowi podlega kwota całego biletu miesięcznego, nawet gdy bilet miesięczny umożliwia Uczestnikowi/czce przejazdy w pojedyncze dni, w których staż nie miał miejsca, np. soboty, niedziele, urlop wypoczynkowy czy zwolnienie lekarskie, gdyż będzie to wydatek racjonalny i efektywny w rozumieniu Wytucznych.

§ 3

- 1. Zwrot kosztów dojazdu zostanie dokonany po dostarczeniu poprawnie wypełnionych dokumentów i oświadczeń o których mowa w §2.**
2. Ostateczna kwota zwrotu zależeć będzie od weryfikacji list obecności oraz kosztów najtańszego dojazdu na trasie.



3. W przypadku braków / wyjaśnień Organizator wezwie uczestnika/uczestniczkę do złożenia poprawek /wyjaśnień w wyznaczonym czasie. Jeśli uczestnik/uczestniczka nie dostosują się do uwag Organizatora, wniosek pozostanie bez rozpatrzenia
4. Organizator formy wsparcia, której dotyczy zwrot kosztów, zastrzega sobie prawo do weryfikacji oszacowanych przez Uczestnika projektu kosztów dojazdu w razie ich niezgodności ze stanem faktycznym.

Załączniki:

1. Wniosek o zwrot kosztów dojazdu - Załącznik nr 1.
2. Oświadczenie o dojeżdżaniu samochodem prywatnym na formę wsparcia, której zwrot dotyczy – Załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o użyczeniu pojazdu w celu dojazdu na formę wsparcia, której zwrot dotyczy – Załącznik nr 3.
4. Oświadczenie, składane w przypadku dowożenia Uczestnika/czki projektu na zajęcia przez inną osobę – Załącznik nr 4.
5. Metodologia wyliczeń zwrotu – Załącznik nr 5.



	<p>A. DOTYCZY DOJAZDU publicznymi środkami transportu:</p> <p>Zwrot kosztów podróży otrzymają osoby dojeżdżające publicznymi środkami transportu – pociąg osobowy (kl.2), pociąg ekspresowy (kl.2, oprócz INTERCITY), Tanie Linie Kolejowe (kl.2), PKS. Aby dostać zwrot, <u>niezbędne jest dołączenie dokumentów poświadczających przejazd (zgodnie z §2 Regulaminu).</u></p>
	<p>B. DOTYCZY DOJAZDU własnym środkiem transportu (samochód prywatny):</p> <p>Za przejazd przysługuje zwrot kosztu będący równoważnością ceny zakupu biletu jednostkowego, tam i z powrotem bądź biletu miesięcznego, najtańszym środkiem komunikacji publicznej (PKS, PKP) – na trasie miejsce zamieszkania a miejsce realizacji stażu, który wynosi (łącznie koszt biletów w obie strony) .</p>

Organizator formy wsparcia, której dotyczy zwrot kosztów, zastrzega sobie prawo do weryfikacji oszacowanych przez Uczestnika projektu kosztów dojazdu w razie ich niezgodności ze stanem faktycznym.

***UWAGA!**

Do każdej z form wsparcia konieczny jest **oddzielny wniosek**.

W przypadku stażu wniosek wypełnia się za **każdy miesiąc** jego trwania.

Jako „*inne formy wsparcia*” rozumie się:

- Identyfikacja potrzeb oraz opracowanie i weryfikacja IPD uczestników projektu Indywidualny jobscouting
- Realizacja indywidualnego poradnictwa zawodowego w formie jobcoachingu
- Indywidualne pośrednictwo pracy



Załącznik nr 2 do Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu Uczestnika/czki Projektu
„Młodzi z POWERem” nr POWR.01.02.01-04-0110/19

OŚWIADCZENIE O DOJEŹDŻANIU SAMOCHODEM PRYWATNYM NA FORMĘ WSPARCIA, KTÓREJ ZWROT DOTYCZY

.....
Imię i nazwisko Uczestnika/czki

.....
Adres zamieszkania

Oświadczenie

Oświadczam, że na, które
(podać nazwę formy wsparcia)
realizowane są w ramach Projektu „Młodzi z POWERem” nr POWR.01.02.01-04-0110/19, w okresie
..... dojeżdżać będę samochodem prywatnym będącym/ nie będącym* moją
własnością.

Numer rejestracyjny samochodu

.....
podpis Uczestnika/czki projektu

* niepotrzebne skreślić



Załącznik nr 3 do Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu Uczestnika/czki Projektu
„Młodzi z POWERem” nr POWR.01.02.01-04-0110/19

OŚWIADCZENIE O UŻYCZENIU POJAZDU W CELU DOJAZDU NA FORMĘ WSPARCIA, KTÓREJ ZWROT DOTYCZY

Jazamieszkały w
oświadczam, że jestem właścicielem pojazdu marki o numerze
rejestracyjnym, który użyczam Pani/Panu
Zamieszkałej/Zamieszkałemu w, w dniach
..... w celu dojazdu na zajęcia w
ramach Projektu „Młodzi z POWERem” nr POWR.01.02.01-04-0110/19 – miejsce odbywania
zajęć.....

.....
Miejsce i data

.....
Imię i nazwisko



Załącznik nr 4 do Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu Uczestnika/czki Projektu
„Młodzi z POWERem” nr POWR.01.02.01-04-0110/19

OŚWIADCZENIE, SKŁADANE W PRZYPADKU DOWOŻENIA UCZESTNIKA/CZKI PROJEKTU
NA ZAJĘCIA **PRZEZ INNĄ OSOBĘ**

Ja zamieszkały w
oświadczam, że jestem właścicielem pojazdu marki o numerze
rejestracyjnym, którym dowoziłem Panią/Pana
w dniach na zajęcia w ramach Projektu
„Młodzi z POWERem” nr POWR.01.02.01-04-0110/19 – miejsce odbywania zajęć
.....

.....
Miejsce i data

.....
Imię i nazwisko



Załącznik nr 5 do Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu Uczestnika/czki Projektu
„Młodzi z POWERem” nr POWR.01.02.01-04-0110/19

METODOLOGIA WYLICZEŃ ZWROTU

(uzupełnia Organizator)

Imię i nazwisko:	
Forma wsparcia	
Miesiąc /okres rozliczenie dojazdu	

1. Metodologia wyliczenia do zwrotu - bilet pojedynczy (uzupełnia Organizator):

$$\boxed{} \times \boxed{} \times 2 = \boxed{}$$

(liczba dni udziału we wsparciu
w których brała/brał udział
uczestniczka/uczestnik
w danym miesiącu)

(cena za bilet komunikacji
publicznej w jedną stronę)

(całkowita kwota zwrotu)**

2. Metodologia wyliczenia do zwrotu - bilet miesięczny (uzupełnia Organizator):

$$\boxed{} / \boxed{} \times \boxed{} = \boxed{}$$

(cena biletu miesięcznego)

(liczba dni roboczych
w danym miesiącu)

(liczba dni udziału we wsparciu
w których brała/brał udział
uczestniczka/uczestnik
w danym miesiącu)*

(całkowita kwota
zwrotu)

Wnioskuje się o zwrot kosztów przejazdu w łącznej kwocie:

(słownie)

.....
podpis Kierownika projektu i data

*W przypadku Uczestników korzystających ze środków komunikacji publicznej, do liczby dni udziału we wsparciu wlicza się zarówno urlop jak i zwolnienie lekarskie.

**W przypadku zastosowania zapisu z §2 pkt.4.2 Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu Uczestnika Projektu.